

**Fachabteilung 51.1 - Finanzverwaltung****1. Bezeichnung der Verarbeitungstätigkeit****Nutzerverwaltung Buchungsprogramm inkl. Rechnungswesen mit AO-Workflow****2. Name und Kontaktdaten des Verantwortlichen**

Landratsamt Nürnberger Land  
Waldluststr. 1  
91207 Lauf an der Pegnitz  
Tel.: 09123/950 - 0  
Fax: 09123/950 - 8009  
E-Mail: info@nuernberger-land.de

**3. Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten**

Landratsamt Nürnberger Land  
Behördliche Datenschutzbeauftragte des Landratsamtes Nürnberger Land  
Waldluststr. 1  
91207 Lauf an der Pegnitz  
Tel.: 09123/950 - 6052  
Fax: 09123/950 - 7052  
E-Mail: datenschutz@nuernberger-land.de

**4. Zweck und Rechtsgrundlagen der Datenverarbeitung****4a) Zweck der Verarbeitung**

Buchungsdaten inkl. Finanzadressen werden durch die Fachbereiche (dezentrale Buchhaltung) erfasst. Administration/Autorisierung von Benutzern (Rechtevergabe) erfolgt zentral in der Finanzverwaltung (Erfassung von Name, Vorname, Geschäfts-Email und Geschäfts-Telefonnr.).

**4b) Rechtsgrundlagen der Verarbeitung**

Art. 6 DSGVO, Art. 4 BayDSG, § 37 I KommHV-Kameralistik.

**5. Betroffene Personen und Empfänger****5a) Betroffene Personen (Kategorien)**

- Natürliche und juristische Personen (Zahlungspflichtige und -empfänger)
- Alle Personen, die Buchungsprogramm inkl. Workflow nutzen (Benutzer des Verfahrens)

**5b) Empfänger der Daten**

Die Daten der Buchhaltung sind für Sachbearbeiter in der Finanzverwaltung, Kasse, Rechnungsprüfung und für die Mitarbeiter sichtbar, die in den Fachbereichen als Nutzer hinterlegt sind. Zugriff zur Nutzerverwaltung haben die Administratoren in der Finanzverwaltung.

**6. Übermittlung von Daten****6a) Die Daten werden an folgende Stellen zur Weiterverarbeitung weitergeleitet:**

Weiterleitung derjenigen Buchhaltungsdaten, die zur ordnungsgemäßen Abwicklung des Zahlungsverkehrs erforderlich sind, an Banken und Sparkassen. Ebenso werden Teildaten an die Steuerkanzlei weitergeleitet, die zur Plausibilitätsprüfung zur Erstellung der Steuererklärung notwendig sind.

Grundsätzlich keine Weiterleitung. Die Mitarbeiterdaten sind jedoch jeweils für externe Personen und Institutionen (z.B. Bürger), die aus dem Programm erzeugte Rechnungen o.ä. erhalten, sichtbar.

**6b) Übermittlung von personenbezogenen Daten an ein Drittland (Wenn ja Land und Rechtsgrundlagen)**

Keine Übermittlung in ein Drittland

**7. Dauer der Speicherung der personenbezogenen Daten (Bitte Rechtsgrundlagen angeben)**

So lange wie Nutzer aktiv bzw. 10 Jahre (§ 37 u. 82 KommHV) oder gemäß Einheitsaktenplan für die bayerischen Gemeinden und Landratsämter mit Verzeichnis der Aufbewahrungsfristen 30 Jahre.

**8. Betroffenenrechte**

Nach der Datenschutz-Grundverordnung stehen Ihnen folgende Rechte zu:

Werden Ihre personenbezogenen Daten verarbeitet, so haben Sie das Recht Auskunft über die zu Ihrer Person gespeicherten Daten zu erhalten (Art. 15 DSGVO).

Sollten unrichtige personenbezogene Daten verarbeitet werden, steht Ihnen ein Recht auf Berichtigung zu (Art. 16 DSGVO). Liegen die gesetzlichen Voraussetzungen vor, so können Sie die Löschung oder Einschränkung der Verarbeitung

verlangen sowie Widerspruch gegen die Verarbeitung einlegen (Art. 17, 18 und 21 DSGVO). Wenn Sie in die Datenverarbeitung eingewilligt haben oder ein Vertrag zur Datenverarbeitung besteht und die Datenverarbeitung mithilfe automatisierter Verfahren durchgeführt wird, steht Ihnen gegebenenfalls ein Recht auf Datenübertragbarkeit zu (Art. 20 DSGVO). Sollten Sie von Ihren oben genannten Rechten Gebrauch machen, prüft die öffentliche Stelle, ob die gesetzlichen Voraussetzungen hierfür erfüllt sind.

Weiterhin besteht ein Beschwerderecht beim Bayerischen Landesbeauftragten für Datenschutz (Schreiben: Postfach 22 12 19, 80502 München, Anrufen: 089 212672-0, Faxen: 089 212672-50, Mailen: [poststelle@datenschutz-bayern.de](mailto:poststelle@datenschutz-bayern.de)).

### **9. Widerrufsrecht bei Einwilligung**

Wenn Sie in die Verarbeitung Ihrer Daten durch eine entsprechende Erklärung eingewilligt haben, können Sie die Einwilligung jederzeit für die Zukunft widerrufen. Die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Datenverarbeitung wird durch diesen nicht berührt.

### **10. Pflicht zur Bereitstellung der Daten durch den Betroffenen**

Hinterlegung zur Wahrnehmung der Aufgaben erforderlich.

### **11. Löschfristen**

So lange wie Nutzer aktiv bzw. 10 Jahre (§ 37 u. 82 KommHV) oder gemäß Einheitsaktenplan für die bayerischen Gemeinden und Landratsämter mit Verzeichnis der Aufbewahrungsfristen 30 Jahre